

PRILOG I.

DOKUMENTACIJA ZA PODNOŠENJE PRIJAVE PROJEKTA ZA TIP OPERACIJE 1.1.2. LRS (6.3.1.)

OBAVEZNA DOKUMENTACIJA ZA SVE NOSITELJE PROJEKATA	
<u>Napomena:</u> <i>Svi dokumenti navedeni u popisu moraju biti priloženi prema redoslijedu (r. br. 1.-15.) Svi dokumenti moraju biti originali ili preslike ovjerene od strane javnog bilježnika osim ako nije posebno naznačeno. Nositelj projekta može od LAG-a zatražiti povrat originalne dokumentacije.</i>	
1.	Potpisan i ovjeren Prijavni obrazac A. -Original <i>Pojašnjenje:</i> <i>Preuzmite predložak Prijavnog obrasca (Obrazac A. – sastavni dio Natječaja) te ga popunite u skladu s pojašnjenjima i uputama koji su njegov sastavni dio. Nakon popunjavanja, navedeni obrazac isprintajte, potpišite i ovjerite (OPG/SOPG koji nema žig može samo potpisati) te zajedno s propisanom dokumentacijom (navedenom u točkama 1. - 9.) dostavite na način i u rokovima kako je propisano LAG Natječajem.</i> <i>NAPOMENA: U slučaju da prijavni obrazac nije dostavljen ili nije ovjeren i/ili potpisan od strane nositelja SOPG-a/OPG-a ili odgovorne osobe, prijava projekta se isključuje iz postupka odabira projekta, bez mogućnosti dopune/obrazloženja/ispravka (D/O/I).</i>
2.	Obrazac B. Poslovni plan (opisni i tablični dio). -Original <i>Pojašnjenje:</i> <i>Preuzmite predložak Poslovnog plana (Obrazac B. opisni i tablični dio koji su sastavni dio Natječaja) te ih popunite u skladu s pojašnjenjima i uputama. Tablični dio Obrasca B. (excel format) poslovnog plana preporučamo dostaviti u elektroničkom obliku (DVD ili CD s oznakom R:CD/R, DVD/R). Opisni dio Obrasca B. nije obvezno dostaviti u elektroničkom obliku.</i> <i>NAPOMENA: U slučaju da Obrazac B. Poslovni plan (opisni i tablični dio) nije dostavljen niti u elektronskom niti u papirnatom obliku, prijava projekta se isključuje iz postupka odabira projekta bez mogućnosti dopune/obrazloženja/ispravka (D/O/I).</i>
3.	Preslika osobne iskaznice nositelja projekta (nositelja SOPG-a/OPG-a/vlasnika obrta/odgovorne osobe u trgovačkom društvu/zadruzi). <i>Pojašnjenje:</i> <i>Dostavite obostranu presliku osobne iskaznice koja mora biti važeća na dan podnošenja prijave projekta (nije potrebna ovjera kod javnog bilježnika). U slučaju da je osobna iskaznica u postupku izdavanja, dostavite Potvrdu o podnesenom Zahtjevu za izdavanje osobne iskaznice te navedite razloge promjene podataka na osobnoj iskaznici.</i>
4.	Potvrda o ekonomskoj veličini poljoprivrednog gospodarstva koja se sastoji od Kalkulatora – izračun ekonomske veličine poljoprivrednog gospodarstva, Izjave o proizvodnim resursima poljoprivrednog gospodarstva i Izračuna ekonomske veličine poljoprivrednog gospodarstva (EVPG), izdane od Uprave za stručnu podršku u poljoprivredi i ribarstvu (Ministarstvo poljoprivrede), nakon objave natječaja te potpisane od službenika. -Original

	<p><i>Pojašnjenje:</i> <i>Potvrda o ekonomskoj veličini poljoprivrednog gospodarstva obvezna je za sve nositelje projekata. Mora biti potpisana od strane službenika Uprave za stručnu podršku u poljoprivredi i ribarstvu (Ministarstvo poljoprivrede) i izdana nakon objave natječaja.</i> <i>Potvrda o ekonomskoj veličini poljoprivrednog gospodarstva sadrži sljedeće:</i> - Izračun ekonomske veličine poljoprivrednog gospodarstva - Izjava o proizvodnim resursima poljoprivrednog gospodarstva - FADN kalkulator s vidljivim izračunima. NAPOMENA: Prilikom izračuna SO, ne uzimaju se u obzir izmjene u ARKOD-u/JRDŽ-u koje su nastale nakon 01.10.2020. U slučaju da Potvrda o ekonomskoj veličini nije dostavljena, prijava projekta se isključuje iz postupka odabira projekta bez mogućnosti dopune/obrazloženja/ispravka (D/O/I).</p>
5.	<p>Obrazac C. Izjava o veličini poduzeća. -Original <i>Pojašnjenje:</i> <i>Preuzmite predložak (Obrazac C. sastavni dio Natječaja) te ga popunite u skladu s pojašnjenjima i uputama, ispišite, potpišite i ovjerite (SOPG/OPG koji nema žig može samo potpisati).</i> NAPOMENA: Obrazac ispunjavaju svi organizacijski oblici poljoprivrednog gospodarstva: SOPG, OPG, obrt, trgovačko društvo, zadruga.</p>
6.	<p>Potvrda Porezne uprave iz koje je vidljivo da nositelj projekta ima regulirane financijske obveze prema državnom proračunu RH, ne starija od 30 dana na dan podnošenja prijave projekta i ovjerena od strane Porezne uprave ili u obliku elektroničkog zapisa (e-potvrda). U Potvrdi ne smije biti naveden dug.</p>
7.	<p>Obrazac D. Izjava o radnom iskustvu ili Uvjerenje o stručnom osposobljavanju, potpisano i ovjereno po potrebi. -Original <i>Pojašnjenje:</i> <i>Radno iskustvo u poljoprivredi može se dokazati trajanjem upisa nositelja OPG-a ili člana OPG-a/vlasnika obrta ili zaposlenika u obrtu/odgovorne osobe ili zaposlenika pravne osobe u Upisniku (bez obzira u kojem PG-u je isti bio upisan).</i> <i>U projektnoj prijavi je potrebno priložiti Obrazac D. Izjavu o radnom iskustvu s popisom MIBPG-a poljoprivrednih gospodarstava u kojima je isti bio upisan ili zaposlen ili dostaviti Potvrdu o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji HZMO (potpisana i ovjerena od HZMO-a ili e-Potvrda HZMO-a) iz kojih je vidljivo radno iskustvo u poljoprivredi. Dovoljno je dostaviti jedan od zatraženih dokumenata.</i></p>
8.	<p>Obrazac E. Kriteriji odabira, potpisan i ovjeren po potrebi. -Original <i>Pojašnjenje:</i> <i>Preuzmite predložak (Obrazac E. sastavni dio Natječaja) te ga popunite u skladu s pojašnjenjima i uputama, ispišite, potpišite i ovjerite (SOPG/OPG koji nema žig može samo potpisati).</i></p>

9.	<p>Rješenje o upisu u Upisnik subjekata u ekološkoj proizvodnji i/ili posljednju Potvrđnicu (certifikat) kontrolnog tijela za ekološke proizvođače. –ukoliko je primjenjivo</p> <p><i>Pojašnjenje:</i></p> <p>Dokument se prilaže u slučaju dokazivanja ostvarivanja bodova po kriteriju odabira br. 4 Utjecaj na okoliš.</p> <p><i>NAPOMENA: Preslika (nije potrebna ovjera kod javnog bilježnika).</i></p>
10.	<p>Potvrda o redovnom obrazovanju i stručnom osposobljavanju –ukoliko je primjenjivo</p> <p><i>Pojašnjenje:</i></p> <p><i>OPG: Korisnik ostvaruje bodove ako nositelj OPG-a/član OPG-a posjeduje Diplomu ili Potvrdu o završetku studijskog programa agronomskog/šumarskog/veterinarskog/ekonomskog smjera.</i></p> <p><i>OBRT: Korisnik ostvaruje bodove ako vlasnik obrta ili zaposlenik obrta posjeduje Diplomu ili Potvrdu o završetku studijskog programa agronomskog/šumarskog/veterinarskog/ekonomskog smjera.</i></p> <p><i>PRAVNA OSOBA: Korisnik ostvaruje bodove ako odgovorna osoba ili zaposlenik pravne osobe posjeduje Diplomu ili Potvrdu o završetku studijskog programa agronomskog/šumarskog/veterinarskog/ekonomskog smjera.</i></p>
11.	<p>Obrazac F. EVPG kalkulator –ukoliko je primjenjivo</p> <p><i>Pojašnjenje:</i></p> <p>Nositelj projekta mora ispuniti i priložiti EVPG kalkulator ako projektom planira ostvarenje cilja „Povećanje proizvodnog kapaciteta iskazanom kroz povećanje ukupnog standardnog ekonomskog rezultata“.</p> <p>Preuzmite predložak EVPG kalkulatora (Obrazac F. koji je sastavni dio Natječaja) u excel formatu te ga popunite u skladu s pojašnjenjima i uputama. EVPG kalkulator se obavezno dostavlja i u elektroničkom obliku (DVD ili CD s oznakom R:CD/R, DVD/R).</p> <p><i>NAPOMENA: U EVPG kalkulator unosite podatke za godinu kada planirate predati drugi (konačni) zahtjev za isplatu odnosno kada Vaše aktivnosti projekta budu završene. Navedeni podaci moraju odgovarati planiranim podacima u POSLOVNOM PLANU (tablica 2. Proizvodnja).</i></p>
12.	<ul style="list-style-type: none"> • Rješenje o upisu u Upisnik poljoprivrednika • Izvadak iz obrtnog registra <i>ukoliko je primjenjivo</i> • Izvadak iz sudskog registra <i>ukoliko je primjenjivo</i> <p>Pojašnjenje:</p> <p>Dokument se prilaže u svrhu utvrđivanja broja bodova po kriteriju dužine upisa poljoprivrednog gospodarstva u Upisnik poljoprivrednika.</p> <p>Ako je nositelj projekta vlasnik tvrtke ili obrta potrebno je priložiti i presliku izvotka iz odgovarajućeg registra.</p> <p>NAPOMENA: Preslika (nije potrebna ovjera kod javnog bilježnika).</p>

OBAVEZNA DOKUMENTACIJA VEZANA UZ POREZNI STATUS NOSITELJA PROJEKTA:

OBVEZNICI POREZA NA DOHODAK

13.	<p>A. KOJI OBAVLJAJU SAMOSTALNU DJELATNOST I UTVRĐUJU DOHODAK KAO RAZLIKU POSLOVNIH PRIMITAKA I IZDATAKA</p> <ul style="list-style-type: none"> • Prijava poreza na dohodak za 2019. godinu (Obrazac DOH), ovjerena od strane nadležne Porezne uprave zajedno s pregledom poslovnih primitaka i izdataka (Obrazac P-PPI) za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2019.godine, ovjerena i potpisana od strane nositelja projekta • Popis dugotrajne imovine na dan 31.12.2019. godine <p>ili</p> <ul style="list-style-type: none"> • Prijava u registar poreznih obveznika (RPO) – samo za nositelje projekta koji su u godini podnošenja prijave postali obveznikom poreza na dohodak <p>NAPOMENA: Pod dohotkom od samostalne djelatnosti smatra se, u skladu s čl. 28. Zakona o porezu na dohodak (NN br. 115/16, 106/18, 121/19), dohodak od obrta i s obrtom izjednačenih djelatnosti, dohodak od slobodnih zanimanja, dohodak od poljoprivrede i šumarstva, drugi dohodak na temelju kojeg su porezni obveznici obvezno ili na vlastiti zahtjev odlučili utvrđivati dohodak na način za samostalne djelatnosti.</p> <p>NAPOMENA: Preslika (nije potrebna ovjera kod javnog bilježnika).</p> <hr/> <p>B. KOJIMA SE DOHODAK, POREZ I PRIREZ OD SAMOSTALNE DJELATNOSTI UTVRĐUJE I PLAĆA U PAUŠALNOM IZNOSU</p> <ul style="list-style-type: none"> • Evidencija o prometu na kraju 2019. godine (Obrazac KPR), ovjerena i potpisana od strane nositelja projekta • Izvješće o paušalnom dohotku od samostalnih djelatnosti te uplaćenom paušalnom porezu na dohodak i prirezu poreza na dohodak za 2019. godinu (Obrazac PO – SD), ovjereno od strane nadležne Porezne uprave <p>ili</p> <ul style="list-style-type: none"> • Prijava u registar poreznih obveznika (RPO) – samo za nositelje projekta koji su u godini podnošenja prijave postali obveznikom poreza na dohodak u paušalnom iznosu <p>NAPOMENA: Samostalne djelatnosti koje se mogu paušalno oporezivati propisane su čl. 1. Pravilnika o paušalnom oporezivanju samostalnih djelatnosti (NN br. 1/2017).</p> <p>NAPOMENA: Preslika (nije potrebna ovjera kod javnog bilježnika).</p>
OBVEZNICI POREZA NA DOBIT	
14.	<p>A. KOJI SU POSLOVALI</p> <ul style="list-style-type: none"> • Godišnji financijski izvještaj GFI-POD za 2019. godinu s potvrdom o primitku dokumentacije od FINA-e

	<ul style="list-style-type: none"> • Popis dugotrajne imovine na dan 31.12.2019. godine <p>NAPOMENA: Preslika (nije potrebna ovjera kod javnog bilježnika).</p> <p>B. KOJI JE BIO U STATUSU MIROVANJA</p> <ul style="list-style-type: none"> • Izjava o neaktivnosti sukladno čl. 20. st. 7. Zakona o računovodstvu ovjerena od FINA-e (ili potvrda FINA-e da je zaprimila predmetnu izjavu od korisnika za prethodnu financijsku godinu)
<p>NOSITELJI PROJEKTA KOJI NISU OBVEZNICI POREZA NA DOHODAK (ukupni godišnji primitak manji od 80.500,00 HRK)</p>	
15.	<ul style="list-style-type: none"> • Obrazac Evidencije o prodaji vlastitih poljoprivrednih proizvoda za 2019. godinu <p>NAPOMENA: Nositelji projekta koji po osnovi djelatnosti poljoprivrede i šumarstva nisu obveznici poreza na dohodak sukladno čl. 29. st. 3. Zakona o porezu na dohodak (NN br. 115/16, 106/18, 121/19), odnosno oni koji po toj osnovi u poreznom razdoblju ostvare ukupni godišnji primitak manji od 80.500,00 HRK, pod uvjetom da nisu obveznici poreza na dodanu vrijednost sukladno posebnom zakonu ili ako ostvaruju poticaje na način i pod uvjetima propisanim posebnim zakonima.</p> <p>Napomena: potpisan i po potrebi ovjeren (<i>SOPG/OPG koji nema žig može samo potpisati</i>).</p>